

Sveučilište Jurja Dobrile u Puli
Fakultet za odgojne i obrazovne znanosti
I. M. Ronjgova 1.
52100 Pula
Tel. 052/377-541, fax. 052/377-550
e-mail: odgojne@unipu.hr

UPUTE ZA PISANJE DNEVNIKA STRUČNE PRAKSE

I. godina studija

U dnevnik prakse student upisuje:

- podatke o predškolskoj ustanovi u kojem se obavlja stručna praksa (naziv predškolske ustanove, adresa, telefon, faks, e-mail, ime ravnatelja, ime mentora ...)
- mjesečni i tjedni plan rada odgojitelja
- dnevni plan/planirane aktivnosti tijekom svakog dana s obrazloženim ciljevima i zadacima koje treba ostvariti
- dnevne aktivnosti (slobodne i organizirane) promatrane tijekom svakog dana prakse.

Zapažanja o realizaciji planiranih aktivnosti u grupi tijekom stručno-pedagoške prakse moraju sadržavati:

- naziv promatrane igre, aktivnosti
- broj prisutne djece i broj djece s posebnim potrebama
- metode i oblike rada i trajanje pojedinih etapa aktivnosti
- opis mjesta igre, didaktičkog materijala

Tijekom aktivnosti student treba promatrati i bilježiti što rade odgojitelji i djeca, obratiti pažnju na govor odgojitelja, postavljena pitanja i odgovore djece.

II. godina studija

U dnevnik prakse student upisuje:

- podatke o predškolskoj ustanovi u kojoj se obavlja stručna praksa (naziv predškolske ustanove, adresa, telefon, faks, e-mail, ime ravnatelja, ime mentora ...)
- tromjesečni, mjesečni i tjedni plan rada odgojitelja
- dnevni plan-planirane aktivnosti tijekom svakog dana s obrazloženim ciljevima i zadacima koje treba ostvariti
- sve dnevne aktivnosti (slobodne i organizirane) promatrane tijekom svakog dana prakse

Zapažanja o realizaciji aktivnosti u skupini tijekom stručne prakse moraju sadržavati:

- naziv promatrane igre, aktivnosti
- broj prisutne djece i broj djece s posebnim potrebama
- metode i oblike rada, te trajanje pojedinih etapa aktivnosti
- opis tijeka promatrane aktivnosti
- opis i prostornu organizaciju korištenog didaktičkog materijala
- zapažanja o oblicima socijalne interakcije i komunikacije odgojitelja i djece, metodama i oblicima rada
- opis istraživačkih aktivnosti djece i sl.

III. godina studija

U dnevnik prakse student upisuje:

- podatke o predškolskoj ustanovi u kojoj se obavlja stručna praksa (naziv predškolske ustanove, adresa, telefon, faks, e-mail, ime ravnatelja, ime mentora ...)
- tromjesečni, mjesečni i tjedni plan rada odgojitelja
- dnevni plan-planirane aktivnosti tijekom svakog dana s obrazloženim ciljevima i zadacima koje treba ostvariti
- opis radnih obveza odgojitelja
- detaljni opis svih dnevnih aktivnosti (slobodne i organizirane) promatranih tijekom svakog dana prakse
- opis inovacija, projekata i istraživanja koji se ostvaruju u predškolskoj ustanovi
- prilaže pisane pripreme ostvarenih aktivnosti iz 5 (pet) integriranih kolegija

Zapažanja o realizaciji planiranih aktivnosti u skupini tijekom stručne prakse moraju sadržavati:

- naziv promatrane igre, aktivnosti
- broj prisutne djece i broj djece s posebnim potrebama
- metode i oblike rada te trajanje pojedinih etapa aktivnosti
- mjesto igre, sredstva, didaktički materijal
- ciljeve i zadatke ostvarenih aktivnosti
- opis tijeka promatrane aktivnosti
- zapažanja o oblicima socijalne interakcije i komunikacije odgojitelja i djece, metodama i oblicima rada
- opis istraživačkih aktivnosti djece.

Voditeljica stručne prakse

doc.dr.sc. Dijana Drandić